

Договор №
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г.п. Терек, КБР

" ____ " _____ г.

муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 городского поселения Терек» Кабардино – Балкарской Республики, осуществляющая образовательную деятельность на основании **лицензии серии 07Л01 № 0000824 № 1962 от 05.10.2016года**, выданной __ Министерством образования и науки Кабардино – Балкарской Республики. Регистрационный № 1379 , именуемом _в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора школы **Шауцуковой Галины Алексеевны**, действующего на основании Устава школы и других нормативно – правовых актов, соответствующих Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273- ФЗ и "**Заказчик**", в лице

Фамилия, имя, отчество.

проживающего по адресу: _____,
(адрес места жительства ребенка)

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией образовательных услуг воспитаннику _____

ф.и.о. ребенка

в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО :

- 1.2. Развивать умственные, интеллектуальные и творческие способности в дошкольном возрасте.
- 1.3. Защищать достоинство ребенка от всех форм физического и психического насилия.
- 1.4. Обучение и воспитание детей осуществлять согласно Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО), утверждённой Пр. Минпросвещения РФ от 25.11.2022г. №1028, на основе программы « От рождения до школы» (под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой) и альтернативных программ.
- 1.5. Осуществлять валеологическое воспитание дошкольника.
- 1.6. Осуществлять содержание, присмотр и уход за воспитанником.
- 1.7. Форма обучения очная.
- 1.8 Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего договора составляет _____ календарных лет (года).
- 1.9. Режим пребывания воспитанника в образовательной организации - **С 7.30 до 17.30 – 10 час.**
- 1.10. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Оказывать психолого-педагогическое сопровождение на протяжении всего учебно-воспитательного процесса.
- 2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за пребывание воспитанника в ОО, согласно муниципальному договору учредителя.
- 2.1.4. Предоставлять воспитаннику при наличии место в соответствующей возрастной группе.

- 2.1.5. Развивать способности, как в дошкольном возрасте, так и в средней школе, при условии поступления данного воспитанника в МКОУ СОШ №2..
- 2.1.6. Обеспечивать трехразовое питание в пределах возможности ассигнований родительских взносов (внебюджетных средств) и бюджетного финансирования.
- 2.1.7. Защищать достоинство ребенка от всех форм физического и психического насилия.
- 2.1.8.. Обеспечивать качественное и своевременное медицинское обслуживание, проведение оздоровительно-профилактических мероприятий.
- 2.1.9. Давать дополнительное не платное образование: экология, баскетбол, волейбол, драматизация литературных произведений.
- 2.1.10. Привлекать внебюджетные средства заказчика, юридических и физических лиц, на добровольной основе в соответствии с действующим законодательством.
- 2.1.11. Регулярно отчитываться перед родителями о расходовании привлеченных средств.
- 2.1.12. Исполнитель принимает детей в дошкольные группы школы независимо от микрорайона. Прослеживается преемственность после окончания дошкольного отделения и перехода на начальную ступень обучения в среднюю общеобразовательную школу.
- 2.1.13. Требовать своевременно вносить родительскую плату за пребывание в образовательной организации, до **10 числа** каждого месяца.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Принимать участие в работе органов управления родителей.
- 2.2.3. Принимать участие в улучшении материально –технической базы , в проведении работ по подготовке детского сада к началу учебного года.
- 2.2.4. Вносить свои предложения по улучшению работы с детьми.
- 2.2.5. Присутствовать на занятиях, уроках и кружках дополнительного образования с разрешения администрации.
- 2.2.6. Требовать от администрации качественного присмотра, ухода, всестороннего образования и воспитания ребенка .
- 2.2.7 .Осуществлять личностно-ориентированный подход в воспитании ребенка.
- 2.2.8. Требовать соблюдения всех пунктов «Конвенции о правах ребенка».
- 2.2.9. Досрочно расторгать договор в случае недовольства работой образовательной организации.
- 2.2.10. Регулярно контролировать питание детей.
- 2.2.11. Требовать наличие меню на данный день.
- 2.2.12. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором; о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.13. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями воспитанника и Заказчика.
- 2.2.14. Для комфортной адаптации вновь прибывших детей разрешать временное нарушение режима дня, забирать детей до окончания времени пребывания в детском саду.
- 2.2.15. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом

образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность организации и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями воспитанников и Заказчика.

Предоставлять Заказчику возможность знакомиться с материалом работы образовательной организации через интернет.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Принимать и отдавать детей только родителям (законным представителям) или членам семьи, достигшим **18 лет**.

2.3.8. Обучать воспитанника по образовательной программе, предусмотренной настоящим договором.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать воспитанника необходимым сбалансированным трехразовым питанием в пределах предоставляемой суммы расходов по питанию на одного ребёнка:

завтрак- 8.20;

обед -11.30(от 2 до 3 лет), 12.30 (с 3 до 7 лет);

ужин- 16.10.

2.3.11. Переводить воспитанника в следующую возрастную группу в конце учебного года.

2.3.12. Уведомить Заказчика при возникновении ситуации сложной адаптации в срок до 3 месяцев о нецелесообразности оказания воспитаннику образовательной услуги вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований **Федерального закона** от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. Приводить и забирать ребенка из ОО родителям (законным представителям) или членам семьи, достигшим **18 лет**.

2.4.2. При поступлении воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации:

- Заявление на имя директора.
- Медицинская карта ребенка Ф-026
- Ксерокопия паспорта родителя
- Ксерокопия СНИЛС родителя
- Ксерокопия свидетельства о рождении ребенка.
- Ксерокопия справки с места регистрации ребёнка по месту жительства
- Ксерокопия СНИЛС ребёнка
- Ксерокопия ОМС ребенка.
- Заключение психолого- педагогической мед. комиссии (если есть)
- Удостоверение многодетной семьи
- Справка об инвалидности ребёнка (если имеется)

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка ОО.

2.4.5. Информировать ОО о предстоящем отсутствии воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником ОО, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации

III. Размер, сроки и порядок оплаты за пребывание воспитанника в ОО.

3.1. Родительская плата составляет **1209руб.** в зависимости от льгот, имеющихся у родителей, и устанавливается учредителем ОО.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Многодетные семьи (от 3 и более детей) 100% освобождаются от родительской платы

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату, указанную в пункте **2.1.12** данного договора

3.5. Оплата производится в срок до **10** числа каждого месяца за безналичный расчет.

IV. Основания изменения и расторжения договора.

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны руководителем ОО и представителем интересов воспитанника.

4.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до
" ____ " _____ г.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2 -х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 городского поселения Терек»

Директор Шауцукова Галина Алексеевна

Адрес: 361202 КБР г.п.Терек, ул.Фанзиева, 12

ИНН: 0705001525

КПП: 070501001

р/с: 40204810600000000262 в ГРКЦ НБ Кабард.-

Балкарск.Респ.Банка России г.Нальчик

КБК: 87311301995050701130

БИК: 048327001

(подпись уполномоченного представителя
Исполнителя)

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____

Подпись: _____

Заказчик

(паспортные данные)

(адрес места жительства)

(подпись Заказчика)