

Алгоритм действия классного руководителя в случае выявления травли среди обучающихся

При выявлении признаков и/или поступлении информации о травле среди обучающихся, полученной в ходе наблюдения, беседы с обучающимися, от родителей или из других источников информации, КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ:

1. Немедленно реагирует на сигнал о травле. Фиксирует дату, время и обстоятельства выявления случая. Обеспечивает безопасность пострадавшего (при необходимости изолирует от агрессора). Способы выявления:
 - наблюдение за поведением детей в классе, на переменах, в социальных сетях (если доступно);
 - беседы с обучающимися, родителями, учителями-предметниками;
 - анализ жалоб (письменных или устных) от пострадавшего, его друзей, родителей.

Речевые формулы:

«Я заметил(а), что в классе есть напряженность. Давай поговорим, что происходит?»

«Ко мне поступила информация о конфликте. Можешь рассказать свою версию?»
«Ты выглядишь расстроенным. Хочешь обсудить, что случилось?»

2. При угрозе жизни и здоровью немедленно информирует администрацию.
Информирует ответственных лиц (в течение 1 рабочего дня):

- заместителя директора по воспитательной работе;
- педагога-психолога (психолога в сфере образования);
- социального педагога
- при необходимости - службу медиации (если есть).

Связывается с родителями всех сторон (без обвинений, с акцентом на решение проблемы). Родителям пострадавшего: *«Ваш ребенок столкнулся с трудной ситуацией в классе. Давайте обсудим, как ему помочь»*. Родителям агрессора: *«Нам важно вместе скорректировать поведение вашего ребенка, чтобы избежать последствий»*.

3. Заполняет документацию. Вносит информацию в электронную систему мониторинга по маркеру «Случай травли». Оформляет докладную записку на имя директора с описанием ситуации. Участвует в разработке плана реагирования (в течение 3 дней).

4. Совместно с педагогом-психологом и социальным педагогом разрабатывает индивидуальные меры для:
 - пострадавшего (психологическая поддержка);
 - агрессора (коррекционная работа);
 - класса (профилактические мероприятия).

5. Организует профилактические мероприятия. Проводит классный час по проблеме травли. Организует тренинги терпимости. Привлекает службу школьной медиации (при наличии). При необходимости организует родительское собрание. С целью профилактики травли в классе необходимо:

- ввести правила поведения в классе (например, через совместное обсуждение);
- организовать тренинги на сплочение (с привлечением педагога- психолога).

Речевые формулы:

«Давайте вместе составим правила, чтобы всем в классе было комфортно.»

«Как вы думаете, что каждый может сделать, чтобы прекратить травлю?»

«Важно не просто не участвовать в травле, но и поддерживать тех, кого обижают.»

6. Осуществляет мониторинг ситуации (в течение месяца). Еженедельно отслеживает динамику отношений в классе. Контролирует выполнение индивидуальных планов работы. При отсутствии улучшений инициирует повторное рассмотрение случая.
7. Участвует в итоговом совещании (через 1 месяц). Анализирует эффективность принятых мер. Принимает решение о продолжении/завершении сопровождения. Вносит предложения по профилактике подобных случаев.
8. Инициирует системные изменения. Предлагает включить тему травли в план воспитательной работы. Рекомендует проведение общешкольных мероприятий по профилактике травли. Участвует в разработке локальных актов по противодействию травли

Примечание. Все действия должны соответствовать законодательству об образовании и защите прав ребенка. При повторных случаях или особой тяжести ситуации возможно привлечение комиссии по делам несовершеннолетних. В случае кибербуллинга добавляется этап фиксации электронных доказательств.