



Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм и Тэрч районым щэныгъэ ГуэхумкIэ и Управленэ  
Къабарты-Малкъар Республиканы Терк районуну халкъгъа билим бериу Управлениасы  
Управление образования Администрации Терского Муниципального района  
Кабардино-Балкарской Республики  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕРЕК»  
ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

361202, гп Терек, ул.Пушкина,119,КБР, Россия

Тел.8(86632)41833

**ПРИКАЗ**

**«02» сентября 2022г.**

**№ 83/4-п**

**г.п. Терек**

**О создании комиссии Родительского контроля за организацией и качеством питания в МКОУ СОШ № 2 г.п.Терек в 2022-2023 учебном году**

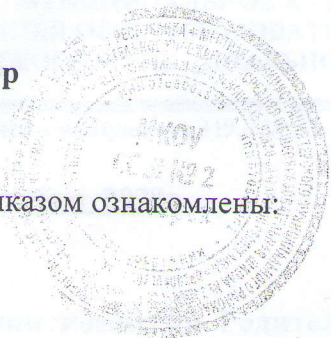
Во исполнение Федерального закона от 01.03.2020 N 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статью 37 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" 273 от 29.12.2012г., в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; Методических рекомендаций 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ от 18.05.2020 г.,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Создать комиссию по контролю за организацией питания обучающихся в МКОУ СОШ № 2 г.п.Терек с правом контроля организации питания и прохода в помещение пищеблока (при обязательном условии соблюдения членами комиссии требований санитарного законодательства) в следующем составе:  
**председатель комиссии** - заместитель директора по УВР Хамова М.И.;  
**члены комиссии:**  
заместитель директора по ВР – Тарканова О.Х. - председатель комиссии по организации питания в школе на 2022-2023 учебный год (приказ № 78/29-п от 27.08.2022 г.);  
законный представитель обучающегося – Буздова Фатима Валерьевна (по согласованию); *46*  
законный представитель обучающегося – Сарахова Марьяна Мухамедовна (по согласованию); *10a*  
законный представитель обучающегося – Карачаева Ирина Анатольевна (по согласованию); *-4a*  
законный представитель обучающегося - Урумова Элла Хамтуговна (по согласованию). *-6a*
2. Комиссии приступить к работе в период со 02.09.2022г. до 31.05.2023г.
3. Родительской комиссии осуществлять контроль за организацией питания обучающихся в соответствии с критериями (показателями), утверждёнными положением «О порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания в МКОУ СОШ № 2 г.п.Терек.
4. Сотруднику, ответственному за организацию питания в школе, Таркановой О.Х., в срок до 03.09.2022 г. ознакомить членов комиссии с нормативными

- документами, регламентирующими контроль за организацией и качеством питания в МКОУ СОШ № 2 г.п.Терек (приложение № 1 - лист ознакомления).
5. Утвердить график посещения членами комиссии помещений пищеблока (приложение № 1).
  6. Утвердить план работы комиссии родительского контроля за организацией качественного питания в МКОУ СОШ № 2 г.п.Терек (приложение № 2).
  7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



*Handwritten signature of G.A. Shaucukova*

Г.А.Шауцукова

С приказом ознакомлены:

*Handwritten signatures of committee members*

Хамова М.И.

Тарканова О.Х.

Карачаева И.А.

Буздова Ф.В. +

Сарахова М.М.

Урумова Э. Х.

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Создать комиссию по контролю за организацией питания в МКОУ СОШ № 2 г.п.Терек с правом контроля организации питания в пищеблоке и помещениях пищеблока (с соблюдением условий соблюдения членами комиссии требований санитарно-эпидемиологического надзора) в следующем составе:
  - председатель комиссии - заместитель директора по УОП Хамова М.И.
  - члены комиссии:
    - заместитель директора по НР - Тарканова О.Х. - председатель комиссии по организации питания в школе на 2022-2023 учебный год (приказ № 73-П от 27.03.2022 г.);
    - заместитель представителя обучающихся - Буздова Фарима Фаридовна (не согласованно);
    - заместитель представителя обучающихся - Сарахова Мадина Мухомедовна (не согласованно);
    - заместитель представителя обучающихся - Карачаева Ирина Аветисовна (не согласованно);
    - заместитель представителя обучающихся - Урумова Эльза Хасановна (не согласованно);
2. Комиссии приступить к работе в период со 02.04.2022г. до 31.03.2023г.
3. Родительской комиссии осуществлять контроль за организацией питания обучающихся в соответствии с критериями (показателями), указанными в положении «О порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания в МКОУ СОШ № 2 г.п.Терек».
4. Сотруднику, ответственному за организацию питания в школе, Теркановой И.А. в срок до 03.03.2022г. ознакомить членов комиссии с журналом...