



Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм и Тэрч районым щIэныгъэ ГуэхумкIэ и Управленэ
Къабарты-Малкъар Республиканы Терк районуну халкъгъа билим бериу Управленийсы
Управление образования Администрации Терского Муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕРЕК»
ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

361202, гп Терек, ул.Пушкина,119,КБР, Россия

Тел.8(86632)41833

ПРИКАЗ

«17» августа 2021г.

№ 55/1-п

г.п. Терек

О проведении противокоррупционных мероприятий

В целях повышения эффективности работы МКОУ СОШ № 2 г.п. Терек по организации антикоррупционной работы

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план по антикоррупционной деятельности в школе на 2021-2022 учебный год (приложение № 1).
2. Утвердить план по формированию антикоррупционного мировоззрения среди педагогов и учащихся на 2021-2022 учебный год (приложение № 2).
3. Классных руководителей предупредить о недопустимости незаконного сбора родительских средств, не допускать неправомерных сборов денежных средств с обучающихся и их родителей (законных представителей), принуждения со стороны педагогических работников, органов самоуправления и родительской общественности к внесению благотворительных средств, сбора наличных денежных средств.
4. Педагогических работников предупредить о недопустимости оказания дополнительных платных услуг в учреждении.
5. Всех работников школы проинформировать о возможности привлечения к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном федеральным законодательством.
6. Ознакомить всех работников школы, обучающихся и их родителей с содержанием данного приказа через его размещение на сайте школы.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.А.Шауцукова

ПЛАН

мероприятий по антикоррупционной деятельности в школе на 2021-2022 учебный год

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственнопсихологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	август	Директор
2.	Оформить стенд со следующей информацией: копия лицензии учреждения; свидетельство о государственной аккредитации; положение об условиях приема обучающихся в школу; режим работы школы; график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; план по антикоррупционной деятельности; отчет запланированной работы по антикоррупционной деятельности;	сентябрь	Зам. директора по УВР, ВР
3.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции.	октябрь	Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции
4.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	В течение года	Зам. директора по ВР
5.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы.	По мере поступления заявлений и обращений	Директор

6.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных	ноябрь	Рабочая группа по противодействию коррупции
7.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения).	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции
8.	Ознакомление всех работников школы с действующими локальными актами.	сентябрь	Директор, зам. директора по УВР
9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в четверти	Рабочая группа по противодействию коррупции
10.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	Январь, март, ноябрь	Зам. директора по УВР, ВР Классные руководители
11.	Проведение круглого стола в 9 классе на уроках обществознания по теме «Коррупция - угроза для демократического государства».	апрель	Классные руководители
12.	Анкетирование учащихся 9 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции	февраль	Классные руководители
13.	Проведение классных часов с 1-9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции.	декабрь	Классные руководители
14.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями).	февраль	Директор
15.	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет).	март	Директор
16.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы.	По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по УВР, ВР
17.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий.	2 раза в год	Зам. директора по УВР
18.	Заседание МС по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	ноябрь	Зам. директора по УВР
19.	Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов.	В течение года	